



## П Р И К А З

от 26 июля 2017 г.

г.Воркута, Республика Коми

№ 67–од

Об утверждении показателей  
эффективности деятельности  
муниципальных бюджетных учреждений,  
находящихся в ведомственном  
подчинении управления культуры  
администрации муниципального  
образования городского округа «Воркута»  
и их руководителей

На основании абзаца 6 пункта 7 приложения № 4 к постановлению администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 21 мая 2014 года № 804 «Об оплате труда работникам муниципальных образовательных организаций», абзаца 4 пункта 4 приложения № 5 к постановлению администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 30 июня 2014 года № 1039 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и искусства муниципального образования городского округа «Воркута» и постановления администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 29 марта 2013 года № 1443 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в муниципальном образовании городского округа «Воркута», -

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута», и их руководителей для установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить критерии оценки показателей эффективности и результативности деятельности руководителей муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – Руководители), для установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить перечень оснований и размеры надбавки за качество выполняемых работ Руководителями согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
4. Утвердить перечень оснований и размеры премиальных выплат по итогам работы Руководителей согласно приложению № 4 к настоящему приказу.
5. Создать комиссию по оценке эффективности и результативности деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута», и их руководителей (далее – комиссия по оценке эффективности) в составе согласно приложению № 5 к настоящему приказу.
6. Утвердить Положение о комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления

культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута», и их руководителей согласно приложению № 6 к настоящему приказу.

7. Директорам муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (Н.Д. Батальщикова, А.Н. Зарянко, Г.В. Трухина, Н.В. Кузьмина, С.В. Гагаузов, Е.А. Лепенина, Л.Ф. Дунаева, В.А. Хольная, О.В. Левакова):

7.1. Ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом представлять в комиссию по оценке эффективности информацию о выполнении показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута», и их руководителей в соответствии с критериями оценки показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений и их руководителей, утвержденных в пункте 2 настоящего приказа по форме согласно приложению № 7 к настоящему приказу;

7.2. В срок до 20.10.2017 предоставить в комиссию по оценке эффективности информацию о выполнении показателей эффективности в соответствии с утвержденными настоящим приказом критериями по форме согласно приложению № 7 к настоящему приказу для проведения оценки эффективности деятельности в целях установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы на период с 01.10.2017 по 31.12.2017

8. Комиссии по оценке эффективности провести первое заседание в срок до 25.10.2017 для оценки эффективности и результативности деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута», и их руководителей с целью установления Руководителям выплат стимулирующего характера на период с 01.10.2017 по 31.12.2017.

9. Руководителю муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности муниципальной отрасли культуры» И.В. Мышаловой:

9.1. В срок до 31.07.2017 представить на утверждение Положение об оплате труда и материальном стимулировании руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры и Положение об оплате труда и материальном стимулировании руководителей муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута», с учетом показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений и их руководителей, утвержденных настоящим приказом;

9.2. Довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

10. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и применяется в целях оценки эффективности деятельности Руководителей для установления им выплат стимулирующего характера с 01.10.2017.

11. Определить, что на переходный период, до момента проведения оценки эффективности деятельности Руководителей, установленного пунктом 8 настоящего приказа, размеры выплат стимулирующего характера Руководителям устанавливаются приказом управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута» на основании индивидуальной личной оценки деятельности каждого Руководителя, проведенной начальником управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в соответствии с принципом единоначалия, закрепленным Положением об управлении культуры муниципального образования городского округа «Воркута», утвержденным Решением Совета муниципального образования городского округа «Воркута» от 30.10.2014 № 623.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления культуры



О.А.ПАВЕЛКО

Приложение № 1  
к приказу управления культуры  
администрации МО ГО «Воркута»  
от 26.07.2017 № 67-од

Показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – муниципальное учреждение) и их руководителей

№ п/п	Наименование показателя
1	Выполнение муниципальным учреждением объемных показателей муниципального задания
2	Достижение показателей качества оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ)
3	Наличие (отсутствие) обоснованных жалоб от потребителей услуг, оказываемых муниципальным учреждением
4	Эффективность приносящей доход иной деятельности муниципального учреждения
5	Эффективность проектной деятельности муниципального учреждения
6	Значимость муниципального учреждения для создания положительного имиджа муниципального образования городского округа «Воркута»
7	Эффективность кадровой политики муниципального учреждения
8	Эффективность финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения
9	Наличие (отсутствие) судебных решений, предписаний, представлений контрольно-надзорных органов
10	Обеспечение информационной открытости деятельности муниципального учреждения
11	Уровень исполнительской дисциплины

Критерии

оценки показателей эффективности и результативности деятельности руководителей муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута»

Наименование показателя эффективности деятельности муниципальных учреждений и их руководителей			
Критерий оценки показателя	Оценка в баллах	Источник информации	Условие предоставления отчетности (срок предоставления)
<b>1. Выполнение муниципальным учреждением объемных показателей муниципального задания</b>			
Выполнение объема муниципального задания за предыдущий финансовый год (Р) (расчет показателя «Р» представлен под таблицей в пункте 3 «Особенности оценки отдельных показателей»):			
$100\% \leq P$	5	акт проверки выполнения муниципального задания, отчет учреждения	за предыдущий год до 20 января каждого года
$90\% \leq P < 100\%$	3		
$P < 90\%$	1		
<b>2. Достижение показателей качества оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ)</b>			
Достижение показателей качества муниципального задания за предыдущий финансовый год (К) (расчет показателя «К» представлен под таблицей в пункте 3 «Особенности оценки отдельных показателей»):			
$100\% \leq K$	5	акт проверки выполнения муниципального задания, отчет учреждения	за предыдущий год до 20 января каждого года
$90\% \leq K < 100\%$	3		
$K < 90\%$	1		
<b>3. Наличие обоснованных жалоб от потребителей услуг, оказываемых муниципальным учреждением</b>			
Наличие зарегистрированных и признанных обоснованными жалоб потребителей услуг			
есть обоснованные зарегистрированные жалобы	0	сводная информация кураторов, отчет учреждения	ежеквартально на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом
жалоб нет	3		
<b>4. Эффективность приносящей доход иной деятельности муниципального учреждения</b>			
Стабильное поступление средств от приносящей доход иной деятельности (за исключением средств грантовой поддержки, благотворительной помощи, средств спонсоров и иных средств, имеющих целевой характер предоставления) по отношению к общему объему финансирования за счет средств местного бюджета в текущем финансовом году (ежеквартально):			
свыше 0,5% в квартал	5	Информация ПЭО МУ «МПБ»	ежеквартально на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом
от 0,3% до 0,5% в квартал	3		
менее 0,3% в квартал	1		



отсутствует поступление внебюджетных средств	0	
<b>5. Эффективность проектной деятельности муниципального учреждения</b>		
Проведение работ по разработке, оформлению и реализации проектов учреждения		сводная информация кураторов
подготовлено и реализовано (находится в стадии реализации) с привлечением средств вышестоящих бюджетов и средств спонсоров не менее 1 проекта	5	ежеквартально нарастающим итогом
подготовлено, но не реализовано (не прошел отбор) не менее 1 проекта	3	
не подготовлено проектов	0	
<b>6. Значимость муниципального учреждения для создания положительного имиджа муниципального образования городского округа «Воркута»</b>		
Результативность участия учреждения (творческих коллективов (клубных формирований и т.п.), учащихся, сотрудников учреждения) в межрегиональных, всероссийских и международных конкурсах, смотрах, фестивалях, иных творческих мероприятиях		сводная информация кураторов, отчет учреждения
призовое место ( Гран-при, 1, 2, 3 место)	5	ежеквартально на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом
диплом лауреата (4, 5, 6 место)	3	
диплом участника (благодарственное письмо за участие либо иной наградной документ)	1	
<b>7. Эффективность кадровой политики муниципального учреждения</b>		
7.1. Применение системы «эффективных контрактов» с работниками:		
эффективные контракты заключены, выплаты стимулирующего характера работникам устанавливаются с учетом показателей эффективности	5	ежеквартально нарастающим итогом
эффективные контракты не заключены либо заключены не со всеми работниками либо выплаты стимулирующего характера работникам устанавливаются без учета показателей эффективности	0	
7.2. Обеспеченность профессиональными кадрами (имеющими соответствующее профилю учреждения высшее или среднее профессиональное образование):		
от 100% до 80%	5	ежеквартально на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом
от 80% до 50%	3	
от 50% до 25%	1	
менее 25%	0	
7.3. Доля работников учреждения, прошедших квалификационную аттестацию (для муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования), повышение квалификации, переподготовку или стажировку, принявших участие в работе обучающих семинаров от общего количества работников учреждения:		сводная информация кураторов, отчет учреждения
Более 50%	3	ежеквартально нарастающим итогом
От 50% до 5%	1	
Менее 5%	0	
<b>8. Эффективность финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения</b>		
8.1. Наличие фактов финансовых нарушений, нарушений финансовой дисциплины		акты проверок органов финансового контроля, информация МУ
отсутствие финансовых нарушений и нарушений финансовой дисциплины	3	ежеквартально на 01 число месяца, следующего за отчетным
наличие замечаний по неэффективному (необоснованному) расходованию	0	

бюджетных средств либо фактор нарушения дисциплины (несвоевременное предоставление первичных документов, нарушение условий первоочередности оплаты отдельных расходных обязательств и т.п.)	«МЦБ»	кварталом
8.2. Наличие дебиторской и просроченной кредиторской задолженности свыше 6 месяцев:		
наличие	информация ПЭО МУ «МЦБ»	ежеквартально на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом
отсутствует		
8.3. Предельная доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждения составляет:	информация ПЭО МУ «МЦБ»	ежеквартально на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом
до 40% включительно		
более 40%	информация МУ «МЦБ»	ежеквартально на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом
8.4. Соблюдение установленного коэффициента кратности:		
коэффициент кратности соблюден		
коэффициент кратности необоснованно превышен		
<b>9. Наличие (отсутствия) судебных решений, предписаний, представлений контрольно-надзорных органов</b>		
проведение работы по исполнению судебных решений, предписаний, представлений контрольно-надзорных органов		
наличие неисполненных судебных решений, предписаний, представлений контрольно-надзорных органов	информация кураторов, отчет учреждения	ежеквартально на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом
отсутствие неисполненных судебных решений, предписаний, представлений контрольно-надзорных органов		
<b>10. Обеспечение информационной открытости деятельности муниципальной администрации</b>		
10.1. Обеспечение на сайте муниципального учреждения актуальной информации в соответствии с действующим законодательством:	информация кураторов, отчет учреждения	ежеквартально на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом
информация имеется в полном объеме и актуальна		
информация имеется, но не актуальна		
информация не в полном объеме или отсутствует		
10.2. Наличие информации об учреждении и его деятельности в СМИ (публикации, статьи, пресс-релизы, отчеты о мероприятиях, рекламная информация и т.п.)	отчет учреждения	ежеквартально на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом
наличие		
отсутствие		
10.3. Регулярное предоставление актуальной и детальной информации о деятельности учреждения (анонсы, пресс-релизы, отчеты о мероприятиях, фотоотчеты и т.п.) на сайт управления культуры	сводная информация кураторов	ежеквартально на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом
предоставляется не менее 4 раз в месяц		
предоставляется менее 2 раз в месяц		
не предоставляется		
<b>11. Уровень исполнительской дисциплины</b>		
Своевременное, точное и качественное исполнение муниципальных правовых актов (постановлений), распорядительных документов (распоряжений), приказов управления культуры, а	сводная информация кураторов	ежеквартально на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом

также запросов, инструктивных и методических писем министерств и ведомств Республики Коми, администрации МО ГО «Воркута», управления культуры		следующего за отчетным кварталом
отсутствие исполнения либо ненадлежащее исполнение		
Надлежащее исполнение		3
отсутствие исполнения либо ненадлежащее исполнение		0

1. Шкала оценки критериев эффективности:

Оценка	Количество баллов	Размер надбавки
Отлично	от 60 до 74	до 200%
Хорошо	от 41 до 59	до 150%
Удовлетворительно	от 16 до 40	до 100%
Неудовлетворительно	от 3 до 15	от 0% до 50%

2. Руководители несут персональную ответственность за достоверность предоставляемой в отчетах выявленной информации. В случае выявления предоставления Руководителем недостоверной информации, повлекшей за собой установление повышенного размера надбавки за интенсивность и высокие результаты работы, к Руководителю будут применены меры дисциплинарного характера в соответствии с трудовым законодательством вплоть до вынесения данного проступка на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции.

3. Особенности оценки отдельных показателей:

**3.1. Расчет Критерия оценки показателя «Выполнение объема муниципального задания за предыдущий финансовый год»:**

$$P = (P_1 + P_2 + \dots + P_n) / n$$

$$P_{1...n} = P_{\phi} / P_n * 100 (\text{в } \%), \text{ где}$$

P – показатель выполнения объема муниципального задания за предыдущий финансовый год;

P<sub>1...n</sub> – показатель выполнения каждого объемного показателя муниципального задания (по каждой услуге (работе));

P<sub>φ</sub> – фактическое исполнение каждого объемного показателя муниципального задания (по каждой услуге (работе)) в предыдущем финансовом году;

P<sub>n</sub> – плановый показатель выполнения каждого объемного показателя муниципального задания (по каждой услуге (работе)) в предыдущем финансовом году, установленный в муниципальном задании.

**3.2. Расчет Критерия оценки показателя «Достижение показателей качества муниципального задания за предыдущий финансовый год»:**

$$K = (K_1 + K_2 + \dots + K_n) / n$$

$$K_{1...n} = K_{\phi} / K_n * 100 (\text{в } \%), \text{ где}$$

K – показатель достижения качества выполнения муниципального задания за предыдущий финансовый год;

K<sub>1...n</sub> – показатель выполнения каждого показателя качества муниципального задания (по каждой услуге (работе));

K<sub>φ</sub> – фактическое исполнение каждого показателя качества муниципального задания (по каждой услуге (работе)) в предыдущем финансовом году;

K<sub>n</sub> – плановый показатель выполнения каждого показателя качества муниципального задания (по каждой услуге (работе)) в предыдущем финансовом году, установленный в муниципальном задании.

**3.3. По показателям «1. Выполнение муниципальных учреждений объемных показателей муниципального задания» и «2. Достижение показателей качества оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ)» оценка производится до 25 января каждого года на основании отчетов о выполнении муниципальных заданий за предыдущий год и устанавливается на текущий финансовый год. При проведении первичной оценки эффективности деятельности (20.10.2017) учитывается информация о выполнении муниципальных заданий за 2016 год.**

3.4. По показателю «5. Эффективность проектной деятельности муниципального учреждения» оценка производится ежеквартально нарастающим итогом (то есть при изменении оценки показателя, например с «0» баллов на «3» балла в отчетном квартале, оценка «3» балла учитывается далее ежеквартально до ее изменения на оценку в «5» баллов и далее до окончания текущего года учитывается постоянно). При проведении оценки данного показателя учитываются проекты согласованные управлением культуры, инициаторами которых выступил руководитель либо сотрудники учреждения.

3.5. По показателю «6. Значимость муниципального учреждения для создания положительного имиджа муниципального образования городского округа «Воркута» оценивается участие учреждения в мероприятиях, направленных на создание положительного имиджа МО ГО «Воркута», за исключением мероприятий, в которых сотрудники учреждения, творческие коллективы, расположенные на базе учреждения, принимали участие не от лица МО ГО «Воркута» (например, участие в мероприятиях, направленное на создание (поддержание) собственного имиджа и репутации как отдельных сотрудников учреждения, так и творческих коллективов (клубных формирований и т.п.), располагающихся на базе учреждения). Результативность участия оценивается за наличие результата в конкретном отчетном периоде и не суммируется за количество полученных награжденных документов.

3.6. По показателю «4. Эффективность приносящей доход иной деятельности муниципального учреждения» информация предоставляется ежеквартально в процентах к общему объему бюджета учреждения, закрепленному Планом финансово-хозяйственной деятельности по состоянию на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом. При проведении первичной оценки эффективности деятельности (20.10.2017) по данному показателю предоставляется информация о поступлении средств от приносящей доход иной деятельности (за исключением средств грантовой поддержки, благотворительной помощи, средств спонсоров и иных средств, имеющих целевой характер предоставления) за период с 01.01.2017 по 30.09.2017 по отношению к общему объему финансирования учреждения за счет средств местного бюджета по состоянию на 01.10.2017, оценка при этом производится по следующим критериям:

Критерий	Оценка
свыше 1,5%	5
от 0,9% до 1,5%	3
менее 0,9%	1
отсутствует поступление внебюджетных средств	0



Перечень дополнительных оснований и размеры  
надбавки за качество выполняемых работ руководителями муниципальных бюджетных учреждений,  
находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального  
образования городского округа «Воркута»

1. Максимальный размер надбавки за качество выполняемых работ по иным дополнительным основаниям составляет 200% к должностному окладу с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера.
2. Решение об установлении надбавки за качество выполняемых работ по иным дополнительным основаниям принимается комиссией по оценке эффективности по представлению председателя комиссии или члена комиссия, являющегося куратором учреждения.
3. Конкретный размер надбавки за качество выполняемых работ по иным дополнительным основаниям устанавливается приказом управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

№ п/п	Основание	Размер (в % к должностному окладу)
1	Личное участие руководителя муниципального бюджетного учреждения в профессиональных конкурсах, фестивалях, грантах, проектах, научно-практических конференциях и иных мероприятиях (за исключением случаев участия руководителя в указанных мероприятиях в рамках выполнения дополнительной работы путем совмещения должностей)*	до 50%
2	Личный вклад руководителя в выполнение и в достижение результатов при выполнении особо важных поручений и заданий.	до 100%
3	Личная инициативность, активность и ответственность в решении задач, поставленных перед учреждением	до 25%
4	Применение инновационных форм и методов работы в деятельности учреждения	до 25%

\* при рассмотрении данного основания не принимается во внимание участие руководителя в мероприятиях, направленное на создание (поддержание) собственного имиджа.

Перечень оснований и размеры  
премиальных выплат по итогам работы руководителей муниципальных бюджетных учреждений,  
находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального  
образования городского округа «Воркута»

**1. Премияльная выплата по итогам работы в процентном отношении к должностному окладу:**

1.1. Максимальный размер премиальной выплаты по итогам работы составляет 100% к должностному окладу.

1.2. Решение об установлении премиальной выплаты по итогам работы в процентном отношении к должностному окладу принимается комиссией по оценке эффективности по представлению председателя комиссии или члена комиссия, являющегося куратором учреждения.

1.3. Конкретный размер премиальной выплаты по итогам работы в процентном отношении к должностному окладу устанавливается приказом управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

1.4. Перечень оснований и размеров премиальной выплаты по итогам работы в процентном отношении к должностному окладу:

№ п/п	Основание	Размер (в % к должностному окладу)
1	По итогам работы за календарный (финансовый) год	до 100%
2	По результатам работы по окончании творческого сезона* (для руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры)	до 100%
3	По результатам работы по окончании учебного года (для руководителей муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры)	до 100%

\*Творческий сезон – период с сентября предыдущего календарного года по июнь текущего календарного года.

**2. Премияльная выплата по итогам работы в фиксированной сумме в виде единовременных разовых поощрений, выплачиваемых за счет экономии фонда оплаты труда учреждения:**

2.1. В размер премиальной выплаты по итогам работы в фиксированной сумме включается районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера.

2.2. Решение об установлении премиальной выплаты по итогам работы в фиксированной сумме и конкретный размер премиальной выплаты по итогам работы в фиксированной сумме устанавливается приказом управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

2.3. Перечень оснований и размеры премиальной выплаты по итогам работы в фиксированной сумме:

№ п/п	Основание	Размер в руб.
1	К праздничным и юбилейным датам федерального, республиканского и муниципального значения	до 5000,00
2	К профессиональным праздникам*	до 5000,00
3	За многолетний добросовестный труд в связи с личным юбилеем (50 и далее каждые 5 лет)	до 5000,00
4	В связи с юбилеем со дня создания учреждения (25 и далее каждые 25 лет)	до 5000,00
5	За качественную и своевременную подготовку учреждения к осенне-зимнему периоду	до 10000,00
6	За активное участие в подготовке и проведении особо значимых общегородских мероприятий, а также мероприятий федерального и	до 10000,00

	республиканского значения	
7	За качественную и своевременную подготовку учреждения к новому учебному году (для руководителей муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры)	до 10000,00
8	За долголетний добросовестный труд при увольнении в связи с выходом на пенсию или при выезде на постоянное место жительства за пределы г. Воркуты	до 20000,00

\* Профессиональные праздники:

25 марта – День работников культуры России

18 мая – Международный день музеев

27 мая – Всероссийский день библиотек

05 октября – День учителя России. Всемирный день учителей

Состав

Комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута», и их руководителей

Председатель комиссии

1. Павелко Ольга Александровна - начальник управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута»;
- Члены комиссии
2. Иващенко Елена Викторовна - заместитель начальника управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута», куратор муниципальных бюджетных учреждений культуры, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута»;
3. Токмянин Владислав Витальевич - заместитель начальника управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута», куратор муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута»;
4. Мышалова Ирина Вячеславовна\* - руководитель муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности муниципальной отрасли культуры», юридическое сопровождение по договору обслуживания;
5. Гайнетдинова Вера Азарьевна\*\* - начальник отдела планирования, банковских и кассовых операций муниципального учреждения «Межотраслевая централизованная бухгалтерия», планово-экономическое сопровождение по договору обслуживания;
- Секретарь комиссии\*\*\*
6. Михеева Мария Сергеевна - ведущий документовед 5 квалификационного уровня муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности муниципальной отрасли культуры», ведение протокола заседания комиссии

\* замещает одного из отсутствующих кураторов муниципальных бюджетных учреждений при его отсутствии по уважительным причинам (ежегодный отпуск, служебная командировка, временная нетрудоспособность и т.п.). В случае указанного замещения представляет на рассмотрение комиссии информацию руководителей курируемых учреждений замещаемого им куратора. При данном замещении обладает правом одного голоса.

\*\* при отсутствии по уважительным причинам (ежегодный отпуск, служебная командировка, временная нетрудоспособность и т.п.) направляет для участия в заседании комиссии замещающее лицо, согласованное с председателем комиссии.

\*\*\* не обладает правом голоса; при отсутствии по уважительным причинам (ежегодный отпуск, служебная командировка, временная нетрудоспособность и т.п.) замещается лицом, согласованным с председателем комиссии.



## Положение

о комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута», и их руководителей

### 1. Общие положения

1. Комиссия по оценке эффективности и результативности деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута», и их руководителей (далее - Комиссия) создается управлением культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее - Управление) в целях оценки эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры и дополнительного образования в сфере культуры, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее - Учреждение) и их руководителей для принятия решений о размерах выплат стимулирующего характера в виде надбавки за интенсивность и высокие результаты работы, надбавки за качество выполняемых работ и премии по итогам работы (в части премии по итогам работы, устанавливаемой в процентном отношении к должностному окладу).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы»;
- Постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 21.05.2014 № 804 «Об оплате труда работникам муниципальных образовательных организаций»;
- Постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 30.06.2014 № 1039 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и искусства муниципального образования городского округа «Воркута»;
- Постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 29 марта 2013 года № 1443 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в муниципальном образовании городского округа «Воркута»;
- приказом управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 26.07.2017 № 67-од «Об утверждении показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута» и их руководителей»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми и муниципального образования городского округа «Воркута», а также правовыми актами управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

3. Основной задачей Комиссии является оценка эффективности деятельности учреждений и их руководителей на основании выполнения утвержденных показателей эффективности деятельности в соответствии с установленными критериями оценки.

4. Основной функцией Комиссии является подготовка предложений для принятия решений об установлении конкретных размеров выплат стимулирующего характера в виде надбавки за интенсивность и высокие результаты работы, надбавки за качество выполняемых работ и премии по итогам работы (в части премии по итогам работы, устанавливаемой в процентном отношении к должностному окладу).

## II. Состав Комиссии

5. Состав Комиссии утверждается приказом Управления. Комиссия состоит из шести человек, включая председателя и секретаря комиссии. Правом голоса обладают пять человек в том числе, председатель комиссии и члены комиссии. Каждый член комиссии, включая председателя комиссии, обладает правом одного голоса. Секретарь комиссии не обладает правом голоса при принятии комиссией решений. Секретарь комиссии присутствует на заседаниях комиссии и ведет протокол заседаний. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет Председатель Комиссии.

6. Комиссия считается правомочной при наличии на заседании не менее трех ее членов, из числа обладающих правом голоса, включая председателя комиссии.

7. Персональный состав комиссии может изменяться при замещении одного из ее членов. Председателя комиссии при его отсутствии по уважительным причинам (ежегодный отпуск, служебная командировка, временная нетрудоспособность и т.п.) замещает лицо, на которого распоряжением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» возложено исполнение обязанностей начальника управления культуры. Изменение персонального состава комиссии должно быть зафиксировано в протоколе заседания комиссии с указанием причин замещения.

## III. Права и обязанности Комиссии

8. Комиссия для выполнения своих функций имеет право:

- устанавливать для руководителей учреждений сроки предоставления информации;
- запрашивать необходимую информацию, дополнительные документы и материалы от Учреждения;
- привлекать к участию в заседаниях должностных лиц, участие которых необходимо для проведения оценки эффективности деятельности Учреждения и его руководителя.

9. Комиссия обязана:

- осуществлять оценку эффективности деятельности учреждений и их руководителей на основании выполнения показателей эффективности деятельности учреждения в соответствии с критериями, утвержденными приказом управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута»;
- проводить заседания не реже одного раза в квартал;
- заслушивать доклады кураторов учреждений, рассматривать представленные руководителями учреждений и кураторами документы, имеющими значение для осуществления комиссией своих функций;
- рассматривать ходатайства, служебные записки и иные обращения руководителей учреждений на ближайшем, после даты поступления в комиссию, заседании;

## IV. Права и обязанности Руководителей Учреждений

10. Руководители Учреждений обязаны не позднее 20 числа месяца следующего за отчетным кварталом (за исключением случаев указанных в пункте 11 настоящего Положения) представлять в комиссию по оценке эффективности информацию о выполнении показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута», и их руководителей в соответствии с утвержденными критериями оценки показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений и их руководителей.

11. В случае отсутствия руководителя по уважительным причинам (ежегодный отпуск, отпуск, служебная командировка, временная нетрудоспособность и т.п.) указанная информация предоставляется лицом, его замещающим, на которого приказом управления культуры возложено исполнение обязанностей директора.

12. Руководители муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры в связи с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском, предоставляемым указанным руководителям в соответствии с законодательством об образовании, трудовым законодательством и постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках» в период летних каникул, предоставляют информацию о выполнении показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования до 31 мая по итогам работы за пять месяцев текущего года по состоянию на 01 июня.

13. Руководители имеют право в письменной форме обращаться в комиссию, в том числе с ходатайствами, служебными записками и иными видами обращений.

## V. Регламент работы Комиссии

13. Заседания Комиссии проводятся ежеквартально до 25 числа месяца следующего за отчетным кварталом. Конкретная дата очередного заседания Комиссии назначается председателем Комиссии.

14. Для рассмотрения информации о выполнении показателей эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, предоставляемой руководителями указанных учреждений в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения и осуществления оценки эффективности деятельности указанных учреждений и их руководителей проводится внеочередное заседание комиссии в период с 01 по 10 июня.

15. Председатель комиссии имеет право при необходимости рассмотрения внеочередных, не терпящих отлагательств, вопросов (за исключением вопросов указанных в пункте 14 настоящего Положения) назначить внеочередное заседание комиссии. Внеочередной характер заседания комиссии фиксируется в протоколе заседания. Внеочередные заседания комиссии проводятся не чаще 1 раза в месяц.

16. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии.

17. Комиссия на заседании проводит анализ представленной Руководителями информации. Комиссия анализирует обоснованность самооценки руководителей и проставляет в представленных руководителями формах собственную оценку каждого критерия показателя на основании проведенного анализа. По завершении индивидуального анализа комиссией подготавливается Сводная оценка эффективности и результативности деятельности учреждений и их руководителей по форме согласно приложению к настоящему Положению. В протокол заседания комиссии вносится информация о результатах оценки, мнения членов комиссии, в том числе особые, а также информация о наличии документально подтвержденных оснований для изменения комиссией оценки эффективности деятельности учреждения, определенной руководителем.

18. По представлению членов комиссии, являющихся кураторами муниципальных учреждений, комиссией, как на очередных, так и на внеочередных заседаниях рассматриваются дополнительно следующие вопросы:

- об установлении надбавки за качество выполняемых руководителем работ в соответствии с утвержденными основаниями при наличии подтверждающих документов;
- вопросы об установлении премии по итогам работы в процентном отношении к должностному окладу в соответствии с утвержденными основаниями при наличии подтверждающих документов.

Для рассмотрения данных вопросов кураторами подготавливается докладная записка с информацией, обосновывающей наличие оснований для установления данных выплат. Факт рассмотрения указанных вопросов вносится в протокол, докладные записки и обосновывающие их материалы приобщаются к материалам заседания комиссии. Принятые по данным вопросам решения фиксируются в протоколе.

19. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии. Комиссия принимает решение об оценке эффективности деятельности каждого учреждения в отдельности.

20. Решение Комиссии в течение 3 рабочих дней после заседания оформляется протоколом, который направляется начальнику управления культуры для принятия решения об установлении руководителям учреждений конкретных размеров надбавки за интенсивность и высокие результаты работы, надбавки за качество выполняемых работ и премии по итогам работы и оформления приказа.

## VI. Заключительные положения

21. Оригиналы материалов Учреждения, документов о работе Комиссии, докладных записок кураторов и иных документов и материалов (протоколы заседания Комиссии, таблицы Сводной оценки) подлежат хранению в управлении культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

22. По письменному заявлению руководителя в адрес комиссии выдаются копии следующих документов:

- выписки из протоколов заседания комиссии в части, касающейся учреждения заявителя;
- выписки из таблицы Сводной оценки в части, касающейся учреждения заявителя.



Приложение к Положению о комиссии по оценке эффективности и результативности деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута», и их руководителей

Сводная оценка

эффективности и результативности деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута», и их руководителей  
по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (за \_\_ квартал 20\_\_ г.)

Наименование учреждения	Оценка комиссии в баллах	Примечание комиссии

Председатель комиссии

Члены комиссии

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____



Приложение № 7  
к приказу управления культуры  
администрации МО ГО «Воркута»  
от 26.07.2017 № 67-од

В комиссию по оценке эффективности и результативности деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления культуры администрации муниципального образования городского округа «Воркута», и их руководителей

Информация о выполнении  
показателей эффективности и результативности деятельности

наименование учреждения

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (за \_\_ квартал 20\_\_ г.)

Наименование показателя	Критерий оценки показателя	Значение критерия оценки	Обоснование (пояснение значения критерия)	Оценка	
				Оценка руководителя в баллах	Оценка комиссии (заполняется комиссией) в баллах
1. Выполнение муниципальным учреждением объемных показателей муниципального задания	Выполнение объема муниципального задания за предыдущий финансовый год (Р)	Р =			
2. Достижение показателей качества оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ)	Достижение показателей качества муниципального задания за предыдущий финансовый год (К)	К =			
3. Наличие обоснованных жалоб от потребителей услуг, оказываемых муниципальным учреждением	Наличие зарегистрированных и признанных обоснованными жалоб потребителей услуг				

4. Эффективность приносящей доход иной деятельности муниципального учреждения	Стабильное поступление внебюджетных средств по отношению к общему объему финансирования за счет средств местного бюджета в текущем финансовом году				
5. Эффективность проектной деятельности муниципального учреждения	Проведение работ по разработке, оформлению и реализации проектов учреждения				
6. Значимость муниципального учреждения для создания положительного имиджа муниципального образования городского округа «Воркута»	Результативность участия учреждения (творческих коллективов (глубных формирований и т.п.), сотрудников учреждения) в межрегиональных, всероссийских и международных конкурсах, смотрах, фестивалях, иных творческих мероприятиях				
7. Эффективность кадровой политики муниципального учреждения	<p>7.1. Применение системы «эффективных контрактов» с работниками</p> <p>7.2. Обеспеченность профессиональными кадрами (имеющими соответствующее профилю учреждения высшее или среднее профессиональное образование)</p> <p>7.3. Доля работников учреждения, прошедших квалификационную аттестацию (для муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования), повышение квалификации, переподготовку или стажировку, принявших участие в работе обучающихся семинаров от общего количества работников учреждения</p>				
8. Эффективность финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения	<p>8.1. Наличие фактов финансовых нарушений, нарушений финансовой дисциплины</p> <p>8.2. Наличие дебиторской и просроченной кредиторской задолженности свыше 6 месяцев</p> <p>8.3. Предельная доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждения составляет</p> <p>8.4. Соблюдение установленного коэффициента кратности</p>				

9. Наличие (отсутствие) судебных решений, предписаний, представлений контрольно-надзорных органов	Проведение работы по исполнению судебных решений, предписаний, представлений контрольно-надзорных органов				
10. Обеспечение информационной открытости деятельности муниципального учреждения	<p>10.1. Обеспечение на сайте муниципального учреждения актуальной информации в соответствии с действующим законодательством</p> <p>10.2. Наличие информации об учреждении и его деятельности в СМИ (публикации, статьи, пресс-релизы, отчеты о мероприятиях, рекламная информация и т.п.)</p> <p>10.3. Регулярное предоставление актуальной и детальной информации о деятельности учреждения (анонсы, пресс-релизы, отчеты о мероприятиях, фотоотчеты и т.п.) на сайт управления культуры</p>				
11. Уровень исполнительской дисциплины	Своевременное, точное и качественное исполнение муниципальных правовых актов (постановлений), распорядительных документов (распоряжений), приказов управления культуры, а также запросов, инструктивных и методических писем министерств и ведомств Республики Коми, администрации МО ГО «Воркута», управления культуры				
<b>ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА (в баллах)</b>					

Дата составления информации  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

